

Stellenausschreibung des Kyffhäuser Abwasser- und Trinkwasserverbandes

Der Kyffhäuser Abwasser- und Trinkwasserverband nimmt Aufgaben der Wasserversorgung für ca. 37.000 Einwohner und Aufgaben der Abwasserbeseitigung für ca. 27.500 Einwohner für Städte und Gemeinden im Ostteil des Kyffhäuserkreises wahr.

Der Zweckverband beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

„Sachbearbeiters Lagerhaltung“ m/w/d

zu besetzen.

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in der Entgeltgruppe 7 TVöD
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von 39 Stunden
- Erholungsurlaub von 30 Arbeitstagen im Kalenderjahr
- Selbständiges Arbeiten in einem interessanten und vielseitigen Aufgabengebiet
- Individuelle Qualifizierungsangebote
- Umfangreiche Zusatzleistungen, wie jährliche Sonderzahlung, Leistungsentgelt und betriebliche Altersvorsorge nach TVöD
- Gleitzeit

Aufgabenschwerpunkte:

- Materialwirtschaft, Bestandsführung
- Materialbuchhaltung und Einkauf
- Verkauf von Material
- Verwaltung Archiv Materialwirtschaft
- Verwaltung Lager PSA und Arbeitsschutz
- Durchführung von Inventuren
- Überwachung der sachgerechten Lagerung von Gefahrstoffen
- Verwaltung Schlüssel und Schließsystem des KAT
- Koordinierung Paket- und Speditionsversand

Anforderungsprofil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Technisches Verständnis
- mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil
- sicherer Umgang mit MS-Office
- Organisationsfähigkeit sowie eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Beratungskompetenz und Serviceorientierung
- Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägtes Verhandlungsgeschick
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, welche nach einer Probezeit von 6 Monaten in eine unbefristete Stelle übergeht.

Die Bewerbung von Menschen mit einer Behinderung wird bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Interessenten senden bitte ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen

bis zum 30.05.2025 an:

Kyffhäuser Abwasser- und Trinkwasserverband

Personalabteilung

Am Westbahnhof

06556 Artern

Oder per E-Mail an: info@kat-artern.de

Wir weisen darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/ innen vernichtet. Aus diesem Grund sollten die Anlagen der Bewerbung ausschließlich Kopien sein. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Bartels

Werkleiter

Amts- und Funktionsbezeichnungen sind geschlechtsneutral aufzufassen.